

## Relever les défis du manager de proximité

Manager une équipe requiert de nombreuses compétences .  
La capacité du manager à accompagner les changements et à faire preuve de leadership est essentielle.  
Ce savoir-faire s'appuie sur un ensemble de méthodes et de techniques pragmatiques qui permettront d'augmenter la performance jour après jour.

### PROGRAMME

#### ECOUTE/ EVALUATION / EFFICACITE



##### AVANT LA FORMATION :

Audit auprès du commanditaire Diagnostic individuel des attentes, besoins, objectifs, enjeux auprès des stagiaires

##### PENDANT :

Questionnaire de niveau  
Feuilles d'émargement



TRAINING à chaque étape : analyse, pratique des méthodes, mise en situation , questionnaires écrits/oraux, brainstorming, jeux

PLAN d' ACTIONS PERSONNEL (accompagnement de l'intervenant)



##### CLOTURE :

Questionnaire d'acquis  
Questionnaire de satisfaction  
Certificat d'évaluation des acquis



##### APRES :

Questionnaires à froid  
SUIVI post-formation à la demande et sur devis



#### CONTACTS

Intervenante : **Alexandra DAVID-ARDITE**  
07 83 84 64 23  
contact@adarisconseil.com

*La formatrice est responsable de l'accueil, du suivi administratif et pédagogique des stagiaires de sa session.*

#### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- 1 S'approprier les techniques fondamentales
- 2 Accroître l'implication de ses collaborateurs
- 3 Conduire réunions et entretiens avec efficacité
- 4 Développer sa posture managériale

#### PUBLIC

Tout public de managers  
Si vous êtes en situation de handicap, merci de nous contacter

#### CONDITIONS D'ACCES

Avoir un ordinateur avec un accès internet  
Webcam et son actifs

#### MODALITES

2 jours en distanciel - 7h / jour – 2 journées consécutives  
Format présentiel : nous consulter

#### PRE REQUIS

Pas de prérequis

## Relever les défis du manager de proximité



### PROGRAMME

#### 1 – Incarner son rôle de manager

Clarifier ses rôles et ses responsabilités de manager de proximité

-> *Etat des lieux* : support Carte mentale

Comment j'agis et pourquoi ?

-> Exercice en sous-groupe : autoréflexion

#### 2 – Agir simplement pour mieux se comprendre

Eviter les pièges pour mieux communiquer

-> jeu « Dessinez c'est gagné »

Reconnaître les 4 types de personnalités et mieux s'adapter

-> Autodiagnostic .

Organiser et animer ses réunions d'équipe

-> Exercice en sous-groupes : avant/pendant/après : comment ?

#### 3 – Favoriser l'engagement et la motivation.

Identifier et agir sur les moteurs de la motivation

-> Atelier partage de bonnes pratiques en lien avec le SONCAS

Le rôle du manager dans le « faire travailler ensemble »

-> Jeu ludique de construction

#### 4 – Fixer les objectifs et accompagner

Fixer les objectifs SMART et en assurer le suivi

Gérer son temps et celui de son équipe pour plus d'efficacité

-> Exercice individuel : Matrice Eisenhower

S'approprier l'art du feedback

-> Exercice en binôme de construction d'une grille d'observation

Adopter les bonnes attitudes et méthodes

-> jeu de rôle

#### 5 – Consolider sa posture de manager

Analyser son plan d'actions et faire un bilan

-> Echanges en groupe complet

Identifier ses freins et ses moteurs

-> Autodiagnostic et partages

Définir un plan d'actions sur des situations concrètes

-> Exercice individuel sur cas réel

#### 6 – Développer son leadership

Identifier les qualités des leaders

-> jeu en mode « Devine tête »

Mettre en œuvre une communication adaptée

Identifier les différents acteurs et les associer

-> Brainstorming

### LES +

Intervenante avec 20 ans d'expérience en commercial, négociation et management

Auteure de *Performez en Vente* – Editions VUIBERT 2021

Une pédagogie basée sur des méthodes actives

Construction d'un Plan d'Actions Personnel

### METHODES PEDAGOGIQUES ACTIVES

- Brainstorming
- Jeux de rôles
- Quizz
- Jeux (plateforme Klaxoon)

### DELAI D'ACCES

Inscription 1 mois avant le début de la formation pour un financement OPCO,