

Managez efficacement votre projet

Vous souhaitez découvrir le contenu de la mallette du chef de projet performant ? Comprendre les enjeux de la dynamique d'équipe au service du projet ?

Posture et Boîte à Outils équipée sont les atouts majeurs du chef de projet efficace, Venez développer ces compétences durant ce stage de 3 jours, en pratiquant via un projet sans enjeu et pourtant réel.

PROGRAMME



Avant la formation :

AUDIT et DIAGNOSTIC individuel des attentes, besoins, objectifs, enjeux



Pendant la formation :

Alternance d'apports théoriques et de mise en pratique au travers d'un cas fil rouge, d'échanges, de feedback

PLAN d' ACTIONS PERSONNEL (accompagnement de l'intervenant)

1/ Définition et concepts essentiels

- Les principaux référentiels en gestion de projet
- Définition et cycle de vie du projet
- Portefeuille, programme, projet
- Le mode projet et la triple contrainte
- Les responsabilités du chef de projet

2/ Initialiser le projet

- Les parties prenantes : identification, matrice et analyse
- La charte projet
- Les objectifs SMART

3/ Structurer le projet

- Le Plan de Management de Projet : contenu et références
- Décomposer pour structurer
- Estimer : les techniques d'estimation
- Gérer les délais
- Gérer les risques et les opportunités du projet
- Planifier les communications

4/ Piloter et maîtriser le projet

- L'enjeu du reporting
- Les Tableaux de bord et ses indicateurs
- Le management visuel

5/ Clôturer

- Finaliser
- Capitaliser



Après la formation :

SUIVI post-formation personnalisé à la demande



CONTACTS

Intervenante : **Audrey DEGUARA EPIE**
07 83 84 64 23
contact@adarisconseil.com

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- 1 Développer et mettre en œuvre les principaux savoir-faire du chef de projet
- 2 Cadrer, structurer, piloter, clôturer un projet
- 3 Motiver et impliquer pour plus de résultats

LES POINTS FORTS

- + Intervenante avec 15 ans d'expérience en management de projet. Multiples secteurs.
- + Une pédagogie basée sur l'alternance d'apports théoriques, de cas pratiques, d'exemples concrets et d'échanges entre participants
- + Un accompagnement post-formation

EVALUATION / EFFICACITE

AVANT : audit et diagnostic

PENDANT : évaluer sa montée en compétences à chaque étape

APRES : évaluation à chaud et à froid de l'atteinte des objectifs

PUBLIC

Toute personne en charge de coordonner un projet ou participant à un projet
Orientation des publics en situation de handicap

PRE-REQUIS

Aucun

MODALITES

-  3 jours en présentiel ou en distanciel

TARIF

Nous consulter